

Zmluva o prevádzkovaní verejného vodovodu

uzatvorená v zmysle zákona č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách (ďalej len „ZVK“),
zákona č. 276/2001 Z.z. o regulácii v sieťových odvetviach a
§ 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník (OBZ)
v znení neskorších predpisov

registračné číslo zmluvy:

Článok č. 1 **Zmluvné strany**

Prevádzkovateľ	Podtatranská vodárenská prevádzková spoločnosť, a. s.		
Štatutárny zástupca:	Ing. Robert Tencer člen predstavenstva a generálny riaditeľ na základe plnej moci zo dňa 23.3.2009		
Sídlo:	Hraničná 662/17, 058 89 Poprad		
IČO:	36 500 968	DIČ:	2021918459
		IČ DPH:	SK2021918459
Bankové spojenie:	VUB, a.s.	č. ú.:	SK2602000000001930769056
Registrácia:	Obchodný register Okresného súdu Prešov, Oddiel: Sa, Vložka č. 10301/P		

Vlastník	Obec Spišský Štvrtok		
Štatutárny zástupca:	Ing. Ján Greš, starosta obce		
Ulica:	Tatranská		
Číslo súpisné / popisné:	4		
Obec:	053 14 Spišský Štvrtok		
IČO:	00329631	DIČ:	2020717897
		IČ DPH:	neplatca
Bankové spojenie:	Prima banka a.s.	č. ú.:	SK32 5600 0000 0034 1214 3001
Registrácia:	Zo zákona		

Článok č. 2 **Predmet zmluvy**

1. Výlučným vlastníkom verejného vodovodu stavba „Rozšírenie kapacity ČOV a dostavba kanalizácie v obci Spišský Štvrtok **SO 05/4 vodovod IBV Široké**“ v zmysle dokumentácie tvoriacej prílohu tejto zmluvy je obec Spišský Štvrtok. Ako zdroj vody pre vodovod slúži vodovod v správe prevádzkovateľa.

Zastupiteľstvo obce na svojom zasadnutí schválilo uznesením č. 32/2018 zo dňa 27.08.2018, aby verejný vodovod (ďalej len „vodovod“) spravovala a prevádzkovala Podtatranská vodárenská prevádzková spoločnosť, a. s., Poprad, ako odborne spôsobilá osoba podľa zákona. Predmetom prevádzkovania je výlučne verejný vodovod, bez vodovodných prípojk.

2. Zverením majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z NFP alebo z jeho časti Prevádzkovateľovi nesmie byť dotknuté vlastnícke právo Prijímateľa k predmetu prevádzkovania počas celej doby trvania prevádzkovej zmluvy. Prevádzkovateľ nie je oprávnený dať Predmet prevádzkovania do nájmu, výpožičky ani iného faktického užívania tretej osobe, a takisto nie je oprávnený zaťažiť majetok, ktorý je predmetom prevádzkovania, akýmkoľvek právom tretej osoby. V prípade porušenia tohto ustanovenia je Prijímateľ oprávnený okamžite odstúpiť od zmluvy
3. Predmetom tejto zmluvy je kontinuálne prevádzkovanie (ďalej len „prevádzkovanie“) vodovodu v zmysle preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí dokumentácie v súlade s platnými právnymi predpismi.

Odovzdanie vodovodu do prevádzkovania pozostáva z:

- a) odovzdania projektovej dokumentácie vrátane porealizačného zamerania v digitálnej forme a výkresu,
- b) odovzdania rozhodnutí príslušných orgánov verejnej správy,
- c) odovzdania aktuálneho prevádzkového poriadku vodovodu,
- d) odovzdania zoznamu odberateľov pripojených na vodovod a uzavretých zmlúv o dodávke vody,

- e) odovzdania dokladov preukazujúcich účtovnú hodnotu prevádzkovej časti vodovodu a spôsob jeho doterajšieho odpisovania.

Z odovzdania a prevzatia vodovodu strany podpíšu preberací protokol so súpisom majetku, popisom technického stavu a súpisom odovzdanej dokumentácie. Preberací protokol a náležitosti uvedené v tomto bode sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.

4. Prevádzkovaním podľa tejto zmluvy sa rozumie zabezpečenie vodohospodárskej činnosti v zmysle ZVK. Za prevádzkovanie sa nepovažujú činnosti vykonávané na základe osobitnej zmluvy o dielo v zmysle čl. 3 tejto zmluvy.
5. Účelom prevádzkovania vodovodu je zabezpečenie riadnej a odbornej starostlivosti o vodovod a zabezpečenie dodávky pitnej vody.
6. Vlastník týmto dáva súhlas na prevod jeho práv vyberať zálohy formou SIPO od obyvateľov s ktorými má uzatvorené zmluvy.

článok č. 3 **Povinnosti prevádzkovateľa**

Povinnosťami prevádzkovateľa sú:

1. Prevádzkovať vodovod v súlade s právnymi predpismi, prevádzkovým poriadkom verejného vodovodu a podmienkami stanovenými na túto prevádzku rozhodnutiami príslušných orgánov verejnej správy.
2. Zabezpečenie cyklickej údržby vodovodu v zmysle platných technických noriem.
3. Zabezpečenie starostlivosti o využívané vodné zdroje a údržbu ochranných pásiem vodných zdrojov.
4. Zabezpečenie kvality pitnej vody v rozvodnej sieti vodovodu podľa zákona č. 126/2006 o verejnom zdravotníctve v platnom znení
5. Zabezpečenie hygienickej nezávadnosti dodávanej pitnej vody do rozvodnej siete vodovodu a k odberateľovi.
6. Vykonávanie odberu a analýzy vzoriek pitnej vody zo siete v zmysle platnej legislatívy a podľa pokynov a rozhodnutí príslušného Regionálneho úradu verejného zdravotníctva.
7. Vykonávanie prevádzkovej kontroly kvality vody vo vodovode, t. j. periodická analytická kontrola surovej vody (povrchový odber alebo podzemné zdroje), vodojemov v rozsahu ukazovateľov fyzikálnochemických, mikrobiologických a biologických ukazovateľov kvality vody v početnosti v zmysle platnej legislatívy.
8. Zabezpečenie merania množstva vyrobenej vody (meranie výdatnosti vodných zdrojov, meranie celkového množstva dodávanej vody do vodovodu z iných zdrojov).
9. Vykonávanie výmeny vodomeroch s uplynutou dobou overenia, zabezpečenie úradného overenia vodomeroch a ich opravu.
10. Vykonávanie odčítania stavu vodomeroch.
11. Oboznámenie vlastníka vodovodu s mimoriadnymi situáciami v zásobovaní pitnou vodou.
12. Určenie technických podmienok pripojenia nových nehnuteľností na vodovod a následné zrealizovanie montáže vodovodnej prípojky pre pripojenie nehnuteľnosti na vodovod, pričom náklady na pripojenie (navrhávací pás, zemný ventil a ostatné súčasti napojenia s meradlom) uhradí vlastník na základe faktúry od prevádzkovateľa. Ostatné náklady na pripojenie budú účtované žiadateľovi o pripojenie.

V zmysle ZVK je napojenie vodovodnej prípojky na verejný vodovod súčasťou verejného vodovodu, pričom zákon ukladá povinnosť vlastníkovi zabezpečiť vybudovanie, opravu a údržbu pripojenia vodovodnej prípojky na verejný vodovod na vlastné náklady. Vlastník týmto poveruje prevádzkovateľa, aby prevádzkovateľ vo svojom mene a na účet vlastníka vykonával napojenie vodovodných prípojek žiadateľov o pripojenie na verejný vodovod a osadenie meradla s tým, že všetky náklady prevádzkovateľa na pripojenie prípojek a meradlo (navrhávací pás, zemný ventil a ostatné súčasti napojenia, ako aj osadenie meradla a cena za meradlo) budú vlastníkom 1x ročne uhradené na základe vystavenej faktúry.

Prevádzkovateľ zašle do 15.11. kalendárneho roka vlastníkovi na odsúhlasenie zoznam napojených prípojek na verejný vodovod v danom roku, ktoré zrealizoval v prospech jednotlivých odberateľov a zoznam osadených meradiel. Vlastník je povinný odsúhlasiť a prevziať vykonanie prác najneskôr do 30.11. daného roka. Písomným odsúhlasením a prevzatím vykonaných prác zo strany vlastníka, alebo márnym uplynutím lehoty na odsúhlasenie podľa predchádzajúcej vety vzniká prevádzkovateľovi právo vystaviť faktúru za vykonané práce. Splatnosť faktúry je do 15 dní od jej vystavenia. Prípadné námietky vlastníka k rozsahu vykonaných prác nezbavujú vlastníka povinnosti uhradiť faktúru.

13. Vedenie a archivovanie predpísanej technickej dokumentácie
 - a) o majetku vlastníka,
 - b) o úpravách a údržbách vodovodu,
 - c) o kvalite vody vo vodovode v zmysle platnej legislatívy,
 - d) o výdatnosti zdrojov vody a odberoch vody.
14. Poskytovanie údajov a hlásení o kvalite a množstve vody príslušným orgánom v zmysle platnej legislatívy a platných vodohospodárskych rozhodnutí alebo rozhodnutí hygienika.
15. Uhrádzanie nákladov nevyhnutných na zabezpečenie prevádzky a údržby vodovodu (napr. náklady na el. energiu, odber vody, dezinfekčné činidlo...).
16. Na základe osobitnej písomnej zmluvy o dielo uzatvorenej s vlastníkom:

- a) zabezpečiť náhradné zásobovanie odberateľov pitnou vodou v prípade mimoriadnej situácie nezapríčinenej prevádzkovateľom,
 - b) vykonávať rekonštrukcie (ktoré nemajú charakter porúch) vodovodu vopred dohodnuté s vlastníkom,
 - c) zabezpečiť plnenie nariadení orgánov štátnej správy súvisiacich s vodovodom investičného alebo rozvojového charakteru.
17. Raz ročne, najneskôr do 31.01. nasledujúceho kalendárneho roka, predkladať vlastníkovi informáciu a stave prevádzkovaného majetku, technickej a prevádzkovej dokumentácii, ako aj informáciu o počte odberateľov.
18. Prerokovať návrh cien vodného s vlastníkom pred ich predložením na URSO.

Článok č. 4

Investície, rekonštrukcia, opravy a údržba

1. Investíciou sa rozumie všetko nad rámec Opráv a Rekonštrukcie. Označuje najmä výstavbu a budovanie nových zariadení, ktoré svojou povahou alebo účelom môžu byť začlenené do prevádzkovaného majetku. Investície budú realizované v zmysle čl. 3 bod 16 na náklady Vlastníka, a to na základe osobitnej zmluvy a predošlého odsúhlasenia zo strany vlastníka. Definícia investícií (obstaranie dlhodobého majetku) vychádza v zásade z platného zákona o účtovníctve a zákona o dani z príjmov.
2. Rekonštrukciou sa pre účely tejto zmluvy rozumejú také zásahy vlastníka do hmotného majetku – vodovodu, ktoré majú za následok zmenu jeho účelu použitia, kvalitatívnu zmenu jeho výkonnosti alebo technických parametrov. Za zmenu technických parametrov nemožno považovať zmenu použitého materiálu pri dodržaní jeho porovnateľných vlastností.
3. Opravami sa pre účely tejto zmluvy rozumejú všetky činnosti (práce a služby), ktorými sa odstraňuje čiastočné fyzické opotrebovanie alebo poškodenie za účelom uvedenia prevádzkovaného majetku – vodovodu do predchádzajúceho alebo prevádzkyschopného stavu. Uvedením do prevádzkyschopného stavu sa rozumie pre účely tejto zmluvy vykonanie opravy aj s použitím iných než pôvodných materiálov, náhradných dielcov, súčastí alebo technológií, ak nedôjde k zmene technických parametrov alebo k zvýšeniu výkonnosti majetku a ani k zmene účelu použitia majetku.
4. Údržbou sa pre účely tejto zmluvy rozumejú všetky činnosti (práce a služby), ktorým sa spomaľuje fyzické opotrebovanie majetku, predchádza sa následkom takéhoto opotrebovania a/alebo sa odstraňujú drobnejšie závady.
5. Prevádzkovateľ je povinný počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy bezodkladne a priebežne vykonávať potrebné bežné opravy vodovodu a zabezpečovať ich údržbu na svoje náklady okrem opráv, na ktoré sa vzťahuje záruka zhotoviteľa.
6. Prevádzkovateľ je povinný vykonať a/alebo zabezpečiť vykonanie opráv a údržby podľa bodu 4 tohto článku zmluvy s odbornou starostlivosťou tak, aby nedošlo k neprimeranému opotrebeniu majetku vlastníka.
7. Prevádzkovateľ je povinný vypracovať do 3 mesiacov odo dňa účinnosti tejto zmluvy plán pravidelnej údržby s výhľadom na 10 rokov a v rovnakej lehote písomne oboznámiť vlastníka s týmto plánom. Vlastník je oprávnený sa k tomuto plánu vyjadrovať, pričom prevádzkovateľ je povinný prerokovať všetky návrhy či pripomienky vlastníka.
8. Náklady na rekonštrukcie v zmysle tejto zmluvy znáša v plnom rozsahu vlastník.

článok č. 5

Práva prevádzkovateľa

Prevádzkovateľ je oprávnený:

1. V zmysle §17 a §28 ZVK požadovať vo vlastnom mene a na vlastný účet úhradu vodného za odber vody od odberateľov
2. Konať v mene vlastníka vo veciach určených touto zmluvou.
3. Vykonávať hospodárske operácie spojené s prevádzkovaním vodovodu
4. Vymáhať pohľadávky za poskytnuté tovary a služby od odberateľov
5. Uzatvárať zmluvy s tretími osobami za účelom plnenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.
6. Vyjadrovať sa k výstavbe a obnove vodovodu, ktorý je predmetom tejto zmluvy.
7. V zmysle §15 ZVK vydávať súhlas pre napojenie sa na verejný vodovod. Podmienkou je zachovanie projektovaných parametrov vodohospodárskeho diela, najmä zachovanie tlaku vody pri špičkových odberoch.
8. Zúčastňovať sa konaní a vyjadrovať sa vo veciach týkajúcich sa verejného vodovodu v zmysle zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov.
9. V zmysle §22 ZVK uzatvoriť vo vlastnom mene s vlastníkom nehnuteľnosti napojenej na vodovod písomnú zmluvu o dodávke pitnej vody.

článok č. 6

Povinnosti vlastníka

Vlastník je povinný:

1. Odovzdať vodovod prevádzkovateľovi v bezchybnom a funkčnom stave a oboznámiť prevádzkovateľa s jeho technickým stavom.

2. Poskytnúť prevádzkovateľovi všetku potrebnú technickú a právnu dokumentáciu nevyhnutnú pre riadne zabezpečovanie úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú zo zmluvy.
3. Informovať prevádzkovateľa o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť prevádzku majetku, plnenie ustanovení zmluvy a výslednú efektivitu poskytovaných služieb.
4. Nerobiť žiadne opatrenia, týkajúce sa prevádzkovania majetku, bez predchádzajúcej dohody s prevádzkovateľom.
5. Zabezpečiť reklamácie a odstránenie väd na vodovode, na ktorom plynie záručná lehota.
6. Spolupracovať s prevádzkovateľom na dosiahnutí maximálnej účinnosti a efektívnosti prevádzky majetku.
7. Zasahovať do vodovodu iba po predchádzajúcom prerokovaní s prevádzkovateľom.
8. Zabezpečiť vypracovanie a aktualizáciu prevádzkového poriadku vodovodu.
9. Umožniť pracovníkom prevádzkovateľa prístup na všetky nehnuteľnosti a miesta, kde sa nachádza vodovod za účelom plnenia povinností stanovených touto zmluvou ako aj všeobecne záväznými právnymi predpismi.
10. Zabezpečiť na vlastné náklady nákup, rekonštrukciu a obnovu technológie vodohospodárskych zariadení podľa návrhu prevádzkovateľa.
11. Zosúladiť existujúce zmluvy s tretími osobami tak, aby boli v súlade s touto zmluvou.
12. Pri podpise preberacieho protokolu a kedykoľvek počas trvania zmluvy bezodplatne na žiadosť Prevádzkovateľa poskytnúť zoznamy osôb podľa jednotlivých domácností napojených na vodovod/kanalizáciu, a to najmä ale nielen dátum narodenia, trvalý a prechodný pobyt vlastníka nehnuteľnosti, počet osôb prihlásených na trvalý a prechodný pobyt a pod. Prevádzkovateľ sa zaväzuje takto získané informácie používať výlučne pre potreby fakturácie vodného/stočného, vedenie evidencie odberateľov/producentov a vymáhania nedoplatkov za vodné a stočné a príslušenstva pohľadávok.
13. Jedenkrát ročne v termíne do konca novembra písomne oznamovať prevádzkovateľovi aktuálnu účtovnú hodnotu prevádzkovaného majetku (minimálne obstarávaciu a zostatkovú cenu k 31.12. predchádzajúceho roka, ako aj spôsob jeho odpisovania).
14. Vlastník v zmysle § 23 zákona č. 250/2012 Z. z. prenáša povinnosť registrácie na Úrade pre reguláciu sieťových odvetví na prevádzkovateľa.

článok č. 7

Práva vlastníka

Vlastník je oprávnený:

1. Vyžadovať riadne udržiavanie a prevádzkovanie vodovodu.
2. V dohodnutých termínoch vstupovať do objektov vodohospodárskych zariadení majetku v prítomnosti zástupcu prevádzkovateľa, preverovať stav a funkčnosť jednotlivých zariadení a požadovať odstránenie zistených závad.
3. Vyžadovať správy a hodnotenia o technickom stave a hospodárení prevádzky majetku vo vopred dohodnutých termínoch.

článok č. 8

Cena a vyúčtovanie

1. Odmena prevádzkovateľa za prevádzkovanie vodovodu je dohodnutá vo výške 1 870- Eur /ročne. Vlastník je povinný na jej úhradu do 30 dní od vystavenia faktúry prevádzkovateľom. Cena je uvedená s DPH, prevádzkovateľ je platcom DPH.
2. Prevádzkovateľ uhradí odplatu vlastníkovi za používanie obecného majetku špecifikovaného v predmete Zmluvy vo výške 1880 -Eur/ročne. Odplatu je povinný prevádzkovateľ uhradiť na účet vlastníka, uvedený v čl.1 tejto Zmluvy, do 30 dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy a v nasledujúcich rokoch do 30.4. bežného roka.
3. V prípade, že je zmluva uzatvorená resp. ukončená v priebehu kalendárneho roka, prislúcha vlastníkovi a prevádzkovateľovi časť ročnej odmeny a odplaty podľa počtu celých mesiacov prevádzkovania.

článok č. 9

Čas plnenia

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2023 po predchádzajúcom súhlase obecného zastupiteľstva.
2. Zmluvné strany môžu zmluvu jednostranne vypovedať. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
3. V prípade podstatného porušenia zmluvných povinností podľa tejto Zmluvy, má druhá zmluvná strana právo jednostranne písomne odstúpiť od tejto Zmluvy. Odstúpenie je účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.
4. V prípade ukončenia platnosti a účinnosti tejto Zmluvy pred dojednanou dobou platnosti podľa bodu 1 z dôvodu výpovede alebo jednostranného odstúpenia od tejto Zmluvy jednej zo zmluvných strán (ďalej len „predčasné ukončenie zmluvy“), je prevádzkovateľ povinný do 60 pracovných dní od predčasného ukončenia Zmluvy odovzdať vlastníkovi jeho majetok vymedzený v čl. 2 tejto Zmluvy, a to na základe písomného „Protokolu o odovzdaní majetku, práv a záväzkov v súvislosti s prevádzkovaním stavieb uvedených v predmete zmluvy (ďalej len „Protokol“).

Obidve zmluvné strany majú nárok na finančné plnenie podľa článku č. 8

5. V prípade predčasného ukončenia zmluvy je prevádzkovateľ povinný až do doby odovzdania majetku vlastníkovi na základe písomného Protokolu podpísaného oboma zmluvnými stranami plynule zabezpečiť prevádzkovanie vodovodu a zásobovanie obyvateľstva vodou bez porušenia právnych predpisov, inak zodpovedá za škodu, ktorá vlastníkovi vznikne porušením tejto povinnosti.

článok č. 10 Zodpovednosť

1. Prevádzkovateľ zodpovedá odo dňa začiatku prevádzkovania za všetky škody spôsobené prevádzkovaním v prípade porušenia platných právnych predpisov a porušením ustanovení tejto zmluvy. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škody priamo alebo nepriamo vzniknuté z dôvodu mimoriadnych udalostí. Tieto škody znáša na svoje náklady vlastník.
2. Obe zmluvné strany môžu zjednávať prípadné poistenie na svoje meno a svoje náklady v rozsahu, ktorý je v právomoci zmluvných strán.
3. Vlastník zodpovedá za škody vzniknuté v súvislosti s porušením všeobecne platných právnych predpisov a ustanovení tejto zmluvy.
4. Vlastník aj prevádzkovateľ je v prípade porušenia povinnosti vyplývajúcej z tejto zmluvy povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 700,- Eur. Týmto nie je dotknuté právo na náhradu škody, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

článok č. 11 Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bola zverejnená. Zverejnenie zmluvy zákonným spôsobom zabezpečí vlastník a informuje o ňom bez zbytočného odkladu prevádzkovateľa.
2. Táto zmluva môže byť zmenená alebo doplnená výlučne formou písomných dodatkov, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že pri prípadných sporoch vzniknutých z tejto zmluvy a/ alebo z dôvodov priamo súvisiacich a/ alebo vyplývajúcich z tejto zmluvy budú prioritne vyvíjať maximálne úsilie smerujúce k dosiahnutiu mimosúdnej dohody, resp. zmieru medzi stranami. V prípade, ak sa zmluvným stranám nepodarí, napriek ich úsiliu, ukončiť spor cestou mimosúdnej dohody či zmieru, je na riešenie a rozhodovanie prípadných sporov príslušný súd odporcu.
4. Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch, dva rovnopisy pre vlastníka, jeden pre prevádzkovateľa.
5. Táto zmluva predstavuje jediné a úplné dojednanie týkajúce sa predmetu tejto zmluvy medzi zmluvnými stranami, a nahrádza predchádzajúce ústne a písomné dojednania zmluvných strán týkajúce sa predmetu tejto zmluvy.
6. Zmluvné strany potvrdzujú autentickosť tejto zmluvy svojím podpisom. Zmluvné strany podpisom tejto zmluvy zároveň vyhlasujú, že sa dôkladne oboznámili s jej obsahom, obsahu porozumeli a zmluvu nepodpísali v tiesni ani za inak nevýhodných podmienok.

Príloha č. 1: Preberací protokol k zmluve o prevádzkovaní vodovodu

Príloha č. 2: Zoznam majetku

V Poprade, dňa 29.10.2018

V Spišskom Štvrtku, dňa 29.10.2018

Za Prevádzkovateľa

Za Vlastníka

.....
Ing. Róbert Tencer

člen predstavenstva a generálny riaditeľ

Podtatranská vodárenská prevádzková spoločnosť, a.s.

.....
Ing. Ján Greš

starosta obce Spišský Štvrtok